

# obs De Boomhut

## Schooljaargids 2022-2023



## INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave.....	2
Stichting OPO Hof van Twente.....	5
Schoolgegevens.....	6
Team .....	7
Ouderraad (OR).....	18
Ouderbijdrage en schoolreisgelden .....	19
Medezeggenschapsraad (MR).....	20
Leerlingenraad .....	21
Telefoonnummers overig.....	22
Visie.....	27
Missie .....	27
Leerlingbelofte .....	28
The Leader in Me .....	28
Internationalisering.....	29
Terugblik doelen schoolplan 2021-2022 .....	31
Doelen schoolplan 2022-2023 .....	32
Vakantierooster en vrije dagen.....	34
TSO (Tussen schoolse Opvang) .....	35
Schooltijden .....	35
Gymrooster .....	36
Rapporten .....	37
Contactavonden.....	37
Informatie aan gescheiden ouders .....	38

Inschrijving 4-jarigen .....	39
Wennen en starten 4-jarigen .....	40
Tussentijds instromende leerlingen .....	41
Gemeentelijke regeling schoolverlof .....	46
Richtlijnen voor extra verlof aanvraag .....	46
Ziekte en te laat komen .....	49
Klachtenregeling .....	50
School en verzekering .....	52
Schoolafspraken .....	53
Sociaal-Emotioneel leren (SEL).....	55
Gouden en zilveren weken.....	55
Pestprotocol .....	56
Kindercoach .....	56
School Ondersteunings Team (SOT).....	57
Passend onderwijs .....	58
Samenwerkingsverband en subregio .....	58
Speciaal (basis)onderwijs .....	59
Meer informatie voor ouders.....	59
verwijzing naar het voortgezet onderwijs.....	60
Schooladvies.....	60
Eindtoets basisschool en het schooladvies .....	61
Ontwikkelingsperspectief en uitstroomprofiel .....	61
Uitstroomgegevens 2021-2022.....	62
Foto's en privacy .....	63
Gevonden voorwerpen .....	63

Met de FIETS naar school .....	63
Afmelding bij Ziekte .....	63
Besmettelijke ziektes en hygiëne .....	64
Hoofdluis .....	64
Huiswerk .....	65
Oud papier .....	65
Kinderoptocht .....	65
EU-schoolfruit .....	66
Gezond 10-uurtje en traktaties .....	66
Activiteiten door sportverenigingen .....	67

## STICHTING OPO HOF VAN TWENTE

De stichting Openbaar Primair Onderwijs Hof van Twente (OPO HVT) is het bevoegd gezag van de 9 openbare scholen in de diverse kernen en buurtschappen van de gemeente Hof van Twente.

- Goor: Ods 't Gijmink (Dalton) en Obs De Boomhut
- Markelo: Obs Brookschole, Ods Elserike (Dalton), Obs Stokkum en Obs De Zwaluw
- Diepenheim: Obs Stedeke (Excellente school) in Diepenheim
- Ambt Delden: Obs Azelo en Obs Wiene

De dagelijkse leiding van de stichting (opgericht op 1 januari 2008) is in handen van het bestuur/centrale directie. Het bestuur wordt gecontroleerd door de Raad van Toezicht.

Het bestuur wordt gevormd door directeur-bestuurder Jasper Kok.

De leden van de Raad van Toezicht zijn Willemien Dijkman, Martha Hevink, Henk Jan Muller en Ynske Draisma (voorzitter).

Het bestuur/centrale directie, de Raad van Toezicht en de scholen worden ondersteund door het bestuursbureau bestaande uit Astrid Baartman, Ymke Overbeek en Mariska Oltwater.

**Bezoekadres:**

Bunschotenstraat 14

7471 CZ Goor

0547 - 276638

info@opohvt.nl

www.opohvt.nl

**Postadres:**

Postbus 220

7470 AE Goor

## SCHOOLGEGEVENS

Naam: obs De Boomhut

Adres: Kievitstraat 67

Postcode: 7471 EL

Telefoonnummer: 0547 – 273004

Email: [directie.obsdeboomhut@opohvt.nl](mailto:directie.obsdeboomhut@opohvt.nl)

Website: [www.obsdeboomhut.eu](http://www.obsdeboomhut.eu)

Bankrekening: Stichting 'OBS De Boomhut'

NL32 RABO 0370 3779 74



## TEAM

### Groep 1



Henriët Wolters  
[h.wolters@opohvt.nl](mailto:h.wolters@opohvt.nl)



Annemiek Quee  
[a.quee@opohvt.nl](mailto:a.quee@opohvt.nl)

### Groep 1/2



Jantien Luttikhedde  
[j.luttikhedde@opohvt.nl](mailto:j.luttikhedde@opohvt.nl)



Marjolein Poortman  
[m.poortman@opohvt.nl](mailto:m.poortman@opohvt.nl)

## Groep 2



Laura Gering

[l.gering@opohvt.nl](mailto:l.gering@opohvt.nl)



Marjolein Poortman

[m.poortman@opohvt.nl](mailto:m.poortman@opohvt.nl)



### Groep 3



Ellen Mulder  
[e.mulder@opohvt.nl](mailto:e.mulder@opohvt.nl)



Wanda de Groot  
[w.degroot@opohvt.nl](mailto:w.degroot@opohvt.nl)



Ilonka de Jonge (LIO)  
[i.dejonge@opohvt.nl](mailto:i.dejonge@opohvt.nl)

## Groep 4



Marjolein Lambrechts  
[m.lambrechts@opohvt.nl](mailto:m.lambrechts@opohvt.nl)



Mirjan Horstman  
[m.horstman@opohvt.nl](mailto:m.horstman@opohvt.nl)



Danny Nekkers (LIO)  
[d.nekkers@opohvt.nl](mailto:d.nekkers@opohvt.nl)

## Groep 5



Mariël Vehof  
[m.vehof@opohvt.nl](mailto:m.vehof@opohvt.nl)



Maartje Robers  
[m.robbers@opohvt.nl](mailto:m.robbers@opohvt.nl)

## Groep 6



Marc Metman  
[m.metman@opohvt.nl](mailto:m.metman@opohvt.nl)



Mike Cress (LIO)  
[m.cress@opohvt.nl](mailto:m.cress@opohvt.nl)

## Groep 7a



Anne Marie Visser  
[a.m.visser@opohvt.nl](mailto:a.m.visser@opohvt.nl)



Leonie Wissink  
[l.wissink@opohvt.nl](mailto:l.wissink@opohvt.nl)

## Groep 7b



Leonie Wansink  
[l.wansink@opohvt.nl](mailto:l.wansink@opohvt.nl)



Mirjan Horstman  
[m.horstman@opohvt.nl](mailto:m.horstman@opohvt.nl)

## Groep 8



Sander ten Donkelaar  
[s.tendonkelaar@opohvt.nl](mailto:s.tendonkelaar@opohvt.nl)



Arjanneke Berghorst  
[a.berghorst@opohvt.nl](mailto:a.berghorst@opohvt.nl)

## Onderwijsassistenten



Ilse Veltkamp  
[i.veltkamp@opohvt.nl](mailto:i.veltkamp@opohvt.nl)



Manouk Horsting  
[m.horsting@opohvt.nl](mailto:m.horsting@opohvt.nl)

## Onderwijsassistenten



Marlin Dreijerink  
[m.dreijerink@opohvt.nl](mailto:m.dreijerink@opohvt.nl)



Inge Lansink  
[i.lansink@opohvt.nl](mailto:i.lansink@opohvt.nl)



Schoolhond Zapp



## Locatiedirecteur



Naomi de Wit

[directie.obsdeboomhut@opohvt.nl](mailto:directie.obsdeboomhut@opohvt.nl)

[n.dewit@opohvt.nl](mailto:n.dewit@opohvt.nl)

## Intern Begeleider en adjunct-directeur



Laura Holtkamp

[ib.obsdeboomhut@opohvt.nl](mailto:ib.obsdeboomhut@opohvt.nl)

[l.holtkamp@opohvt.nl](mailto:l.holtkamp@opohvt.nl)

## Vakleerkrachten



Ellen Barink  
Schoolkok



Minke van Huizen  
Vakleerkracht muziek



Niels Schildkamp  
Vakleerkracht gym



Nalan Atabek  
Vakleerkracht Engels



Daniëlle van der Sluis  
Vakleerkracht Engels

### Conciërges



Bert Gerritsen



Pim Schrijver

## OUDERRAAD (OR)

De OR bestaat uit een door ouders gekozen groep die allerlei activiteiten organiseert voor de leerlingen. De OR helpt bij het organiseren van vieringen en evenementen zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen en de discoavond. Deze activiteiten worden betaald van de jaarlijkse ouderbijdrage.

Voorzitter: Marieke ten Tije

Secretaris: Janine de Graaf

Penningmeester: Mark Exterkate

Leden: Dorothy Heinhuis

Jolande Heine

Nienke Pas

Ymke Plat

## OUDERBIJDRAGE EN SCHOOLREISGELDEN

De OR vraagt een vrijwillige ouderbijdrage. Het geld van de ouderbijdrage is bestemd voor activiteiten en materialen zoals Sinterklaas, Kerst en speelgoed op de schoolpleinen. Kortom, het geld komt geheel ten goede aan de leerlingen. De hoogte van de ouderbijdrage is op dit moment vastgesteld op:

Eén kind op school	€20,-
Twee kinderen op school	€27,-
Drie of meer kinderen op school	€34,-

U ontvangt aan het begin van het schooljaar via de mail een factuur. Graag betalen onder vermelding van het factuurnummer.

Daarnaast gaan de leerlingen in groep 1 t/m 6 één keer per jaar op schoolreis en groep 7 en 8 één keer per jaar op kamp. Ook hiervoor vragen we een vrijwillige ouderbijdrage. Voor de schoolreisgelden ontvangt u een aparte factuur. De schoolreisgelden voor 2022-2023 zijn:

Groep 1/2	't Höfke	€20,-
Groep 3/4	De Waarbeek	€25,-
Groep 5/6	De Uitvinderij/Spelerij	€28,50
Groep 7	De Waltakke	€40,-
Groep 8	De Zeilpunter	n.t.b.*

\* Groep 8 gaat aan het einde van het schooljaar op kamp. De kosten voor het kamp worden in de tweede helft van het schooljaar gecommuniceerd.

## MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

De MR is een beleidsorgaan. Het beleid van de school is de manier waarop en met welke middelen de school probeert haar doelen te bereiken. De MR heeft eigen statuten en een huishoudelijk reglement. Deze zijn, voor iedereen die met school verbonden is, in te zien via de voorzitter van de MR. Er is ook een gemeenschappelijke MR (GMR), omdat onze school onderdeel is van de OPO Hof van Twente. Daar worden veel zaken geregeld die voor meerdere scholen van OPO Hof van Twente gelden. De GMR heeft daarover zeggenschap.

De MR en de GMR kennen 5 rechten: het recht op overleg, initiatiefrecht, informatierecht, instemmingsrecht en adviesrecht. Enkele zaken waarover in de MR en GMR wordt gesproken zijn bijvoorbeeld:

- De formatie, de verdeling van het aantal uren voor de groepen;
- Het schoolplan;
- Het jaarplan;
- De aanstelling van de schoolleiding;
- Het vakantierooster.

Alle ouders kunnen via de MR hun stem laten horen. Neem contact op met de genoemde leden hieronder of via [mr.obsdeboomhut@opohvt.nl](mailto:mr.obsdeboomhut@opohvt.nl)

Voorzitter:	Mirjan Horstman
Secretaris:	Leonie Wansink
Teamleden:	Sander ten Donkelaar (ook GMR-lid)
Ouderleden:	Niek Brands
	Daisy Oolbekkink (ook GMR-lid)
	Elke Schrooten



## LEERLINGENRAAD

Elk jaar wordt er een leerlingenraad gekozen (door de leerlingen) uit de groepen 6 t/m 8. Vanuit elke groep zitten twee leerlingen in de leerlingenraad. Zij komen ongeveer eens per 5 weken bijeen onder leiding van Leonie Wissink, Mariël Vehof en Ilse Veltkamp.

De leerlingen denken mee over veranderingen die zij belangrijk vinden op school en helpen met het organiseren van bijvoorbeeld een bingomiddag. De punten uit de leerlingenraad worden besproken in de teamvergaderingen.

## TELEFOONNUMMERS OVERIG

Wethouder onderwijs: Mevr. Hannie Rohaan	0547-858585
Vragen over onderwijs:	0800-5010
Meldpunt vertrouwensinspecteur:	0900-1113111
Jeugdgezondheidszorg:	0900-3338889
Bibliotheek Goor:	0547-273493
Vereniging Openbaar Onderwijs:	036-5331500
Vertrouwenspersoon Klachtencommissie Yvonne ter Marvelde	0547-361270
Stichting Onderwijsgeschillen en: landelijke klachtencommissie	030-2809590
Inspectie van het onderwijs:	088-669600
<a href="http://www.onderwijsinspectie.nl">www.onderwijsinspectie.nl</a>	<a href="mailto:info@owinp.nl">info@owinp.nl</a>













## VISIE

### **S.T.O.E.R, je beste ik voor ons allemaal**

#### **Samen Talent Ontdekken Energie en Ruimte**

Bij ons op de Boomhut stimuleren we onze leerlingen om vol zelfvertrouwen hun eigen kwaliteiten en die van anderen te ontdekken en te waarderen. Dit alles met als hoogste doel dat ze met zelfvertrouwen hun beste ik vinden.

Om onze leerlingen hun sterke kanten te laten ontdekken, dagen we ze elke dag uit om hun grenzen te verleggen. Dat doen we in een leeromgeving die ruimte geeft voor ervaren, bewegen en ontdekken.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen en leerkrachten in een open sfeer ontdekken dat leren een gemeenschappelijk doel is. Leerlingen en leerkrachten leren hun eigen kwaliteiten én die van anderen te ontdekken, waarderen, respecteren en benutten.

Levensvaardigheden zijn onmisbaar voor zelfvertrouwen. Wij bieden een leeromgeving die gericht is op het aansturen van het eigen leerproces, bewegen en het bewust worden van zichzelf. Onze leerlingen staan vol vertrouwen in de wereld.

## MISSIE

'Elk kind met zelfvertrouwen de wereld in'.

## LEERLINGBELOFTE

### **Bij ons word je stoer op jouw manier!**

Je leert hier jezelf, elkaar en de wereld kennen. Niet alleen uit boeken maar ook door te doen en te bewegen. Hier krijg je energie van. Waar ligt jouw talent? Dat mag je bij ons ontdekken! Je bent verantwoordelijk voor jezelf, maar ook voor anderen en je omgeving. Vertrouwen in en op jezelf, dat is pas **STOER!**

## THE LEADER IN ME

Sinds het schooljaar 2020-2021 zijn we gestart met de implementatie van The Leader in Me.

The Leader in me is een onderwijskundig concept dat leerlingen op een speelse manier 7 gewoonten aanleert op persoonlijke groei en relaties met anderen. Het gaat bij The Leader in Me om persoonlijk leiderschap: dus leren om jezelf te leiden. Deze 7 gewoonten vinden hun grondslag in het boek 'The 7 habits of highly effectieve people' van Stephen Covey.

**Gewoonte 1:** Wees proactief – jij maakt je eigen keuzes

**Gewoonte 2:** Begin met het einddoel voor ogen – Maak een plan

**Gewoonte 3:** Belangrijke zaken eerst – Eerst werken, dan spelen

**Gewoonte 4:** Denk win-win – zoek naar een voordeel voor iedereen

**Gewoonte 5:** Eerst begrijpen, dan begrepen worden – Luister voordat je praat

**Gewoonte 6:** Creëer synergie – samen bereik je meer (1+1 = 3)

**Gewoonte 7:** Houd de zaag scherp – evenwicht voelt het best

Wanneer kinderen (en volwassenen) deze 7 gewoonten toepassen in het dagelijks leven, zullen zij ervaren dat ze meer keus hebben in hoe ze met allerlei situaties omgaan. Door dit bewustzijn is het makkelijker om voor positiviteit te kiezen.

Als team worden we geschoold in de 7 gewoontes door onderwijsadviesbureau CPS. In de klas werken we o.a. met het boek 'Happy Kids'. Hierin staan verhalen rondom elke gewoonte.

Ook werken we in iedere groep met een groepsmissie, leiderschapsrollen en staat elke twee weken een van de zeven gewoonten centraal.

## INTERNATIONALISERING

Net als binnen OPO Hof van Twente zien we op obs De Boomhut dat internationalisering een belangrijk onderdeel zou moeten zijn in het onderwijs. We zijn namelijk allemaal een onderdeel in een (steeds meer) internationale wereld. De komende jaren richten we ons op de ontwikkeling van de volgende 3 punten:

### **Kennis en inspiratie opdoen over SEN (Special Educational Needs/ speciale onderwijsbehoeften) en inclusiviteit**

Diverse landen in Europa staan hoog aangeschreven als het gaat om Special Educational Needs (De Scandinavische landen staan hier met name bekend om). Samen met en van elkaar leren is een belangrijke pijler binnen het onderwijs op De Boomhut. Om die reden zullen de medewerkers van obs De Boomhut de komende schooljaren voorbeelden opzoeken waarvan wij op dit gebied kunnen leren. Zij zullen deze kennis delen met het gehele team, om zo te onderzoeken op welke manieren wij ons onderwijs kunnen verbeteren.

### **Verbetering van Engels bij de leerkrachten en integratie van praktische toepassingen voor kinderen**

Alle leerlingen op De Boomhut krijgen vanaf groep 1 minimaal één keer in de week een Engelse les van een vakdocent. We merken dat er in de midden- en bovenbouw soms grote verschillen ontstaan op het gebied van Engels, omdat sommige leerlingen ook na schooltijd veel met Engels in aanraking komen. Vanaf schooljaar 2022-2023 krijgen leerlingen in groep 5 tot en met 8 groepsdoorbrekend

Engelse les. Op deze manier kunnen we het lesaanbod nóg beter op de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen aanpassen.

Voor de leerkrachten zijn er diverse mogelijkheden om hun eigen Engelse vaardigheid te verbeteren. Zo is het mogelijk om een taal cursus te volgen en is er binnen OPO een 'speaking club' opgezet, waarbij het Engels in de praktijk wordt geoefend.

### **Inspiratie opdoen uit goede praktijkvoorbeelden uit Europa**

Op De Boomhut vinden we het belangrijk om goed naar ons onderwijs te kijken en op de hoogte te zijn van de meest recente ontwikkelingen. De afgelopen jaren zijn er een mooi aantal ontwikkelingen in gang gezet (onder andere: schoolhond Zapp, meer aandacht voor talentontwikkeling binnen het onderwijs en bewegend leren). Deze ontwikkelingen willen we continu blijven verbeteren. Dit doen we door onder andere plekken te zoeken in Europa waar ze vooruitlopen op deze ontwikkelingen, zodat wij hiervan kunnen leren.

## TERUGBLIK DOELEN SCHOOLPLAN 2021-2022

Van de doelen uit het schoolplan hebben we de afgelopen jaren onder andere al het volgende gerealiseerd:

- De invoering van bewegend leren in iedere groep.
- Opstarten van het project 'Heel OPO Kookt' binnen obs De Boomhut.
- De komst en inzet van onze schoolhond Zapp.
- Opstarten van de implementatie van The Leader in Me.
- Samenvoeging van de Wiekslag en Puntdak tot de Boomhut.
- Sociaal emotioneel leren: de inzet van PBS voor een positief pedagogisch klimaat en de implementatie van de methode Kwink.
- Het invoeren van kindgesprekken op structurele basis.
- Het verbreden van talentontwikkeling binnen onze school, onder andere door de inzet van de workshops.
- De implementatie van een nieuwe wereldoriëntatie methode: Faqta
- De implementatie van 'De Lentekriebels', een project en methode rondom relaties en seksualiteit.
- Het invoeren van ontwikkelteams in het team

Deze doelen zijn onderdeel van een vierjarig schoolplan (2019-2023). De doelen worden jaarlijks geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

## DOELEN SCHOOLPLAN 2022-2023

In het komende schooljaar werken we onder andere (verder) aan de volgende ontwikkelingen.

- Laatste implementatiefase van The Leader in Me. Tijdens deze laatste fase maken de leerkrachten en de leerlingen zich de zeven gewoonten eigen. Dit jaar staat in het teken van het door ontwikkelen van meer eigenaarschap bij leerlingen. Dit heeft onder andere raakvlakken met het voeren van kindgesprekken en talentontwikkeling. Tijdens het kindgesprek gaan de leerling en leerkracht in gesprek over wat de leerling nog graag zou willen leren. In de daarop volgende weken kan iedere leerling mijn zijn eigen leerdoel aan de slag. In de klassen werken we al met klassenrollen; verantwoordelijkheden die leerlingen op een klein deelgebied krijgen zoals bijvoorbeeld: begroeter, uitdeler, tijdsbewaker enz. Dit schooljaar starten we met schoolbrede rollen, zoals bijvoorbeeld de rondleiders.
- Invoeren beleid- meer en hoogbegaafdheid in alle groepen.
- Het voeren van kindgesprekken op structurele basis. Het afgelopen schooljaar zijn we gestart met het voeren van kindgesprekken. In dit huidige schooljaar gaan we deze gesprekken 'finetunen' en borgen.
- Engels vanaf groep 5 in 'levelclasses'. Alle leerlingen op De Boomhut krijgen Engels vanaf groep 1 van een vakdocent Engels. Dit schooljaar werken we vanaf groep 5 in 'levelclasses'. Dit betekent dat leerlingen les krijgen op hun eigen niveau Engels. We zien met name in de hogere groepen dat het niveauverschil Engels, erg groot kan zijn. Tijdens de lessen Engels wordt er in groep 5 tot en met 8 groepsdoorbrekend gewerkt.
- Good practices opdoen op het gebied van SEL (Sociaal Emotioneel Leren) en bovenstaande punten door heel Europa om zo te leren van andere scholen.



- Het verbreden van talentontwikkeling binnen De Boomhut. Het afgelopen schooljaar hebben we de workshops rondes en het keuzedeel in de klas verscherpt. Het komende schooljaar onderzoeken we op welke wijze zowel het keuzedeel als de verplichte taak nog meer in dienst kan staan van het ontwikkelen van je eigen talent. We zetten onder andere de kindgesprekken in om hierover met de leerlingen in gesprek te gaan.
- Maatschappelijke betrokkenheid in de wijk. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen leren dat ze onderdeel zijn van hun woonplaats. Minimaal eens per maand verzorgen we vanuit school een afvalopruimactie. Daarnaast organiseren we verschillende activiteiten samen met diverse partners (o.a. 't Doesgoor, Kindcentrum de Whee, verzorgingshuizen) om de school te verbinden met de wijk.

Ook zullen we het komend schooljaar onze visie op onderwijs onder de loep nemen, indien nodig aanscherpen en nieuwe doelen stellen voor de komende schoolplanperiode (2023-2027).

## VAKANTIEROOSTER EN VRIJE DAGEN

Herfstvakantie:	17-10-2022 t/m 21-10-2022
Kerstvakantie:	26-12-2022 t/m 06-01-2023
Voorjaarsvakantie:	27-02-2023 t/m 03-02-2023
Pasen:	07-04-2023 t/m 10-04-2023
Meivakantie:	24-04-2023 t/m 05-05-2023
Hemelvaart:	18-05-2023 t/m 19-05-2023
Pinksteren:	29-05-2023
Zomervakantie:	24-07-2023 t/m 01-09-2023
Studiedag (hele dag vrij):	24-11-2022
	13-02-2023
	17-03-2023
	21-03-2023
	04-07-2023
Studiemiddag (vanaf 12:00 vrij)	14-09-2022
	08-06-2023
Vrije middagen (vanaf 12:00 vrij)	05-12-2022
	23-12-2022
	21-04-2023
	21-07-2023

## TSO (TUSSEN SCHOOLSE OPVANG)

Op De Boomhut werken we met een continu-rooster. Dit betekent dat de leerlingen tussen 08:30 en 14:00 op school zijn en daar dus ook hun middagpauze houden.

Tussen 12:00 en 12:30 zijn alle leerlingen in principe buiten om pauze te houden. Er wordt toezicht gehouden op de pleinen door ouders en leerkrachten.

Mocht u kunnen en willen helpen bij de TSO? Dan kunt u zich opgeven via: [directie.obsdeboomhut@opohvt.nl](mailto:directie.obsdeboomhut@opohvt.nl)

## SCHOOLTIJDEN

Maandag	08:30 – 14:00
Dinsdag	08:30 – 14:00
Woensdag	08:30 – 14:00
Donderdag	08:30 – 14:00
Vrijdag	08:30 – 14:00

De leerlingen krijgen in 8 jaar in totaal minimaal 7520 uren les.

## GYMROOSTER

### Dinsdag

08:30 – 09:30	Groep 8
09:30 – 10:30	Groep 7a
10:45 – 11:45	Groep 7b
12:15 – 13:15	Groep 6
13:15 – 14:00	Groep 5

### Woensdag

08:30 – 09:15	Groep 3
09:15 – 10:15	Groep 4
10:30 – 11:30	Groep 7a
12:00 – 13:00	Groep 7b
13:00 – 14:00	Groep 8

### Vrijdag

08:30 – 09:15	Groep 6
09:15 – 10:15	Groep 5
10:30 – 11:15	Groep 4
11:15 – 12:00	Groep 3
12:30 – 13:00	Kleutergroepen

## RAPPORTEN

De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport. De leerlingen van groep 1 en 2 krijgen één keer per jaar (aan het einde van het jaar) een rapport. Hierin worden de ouders geïnformeerd over de prestaties van hun kind. De rapportagemomenten zijn: 24 februari 2023 en 5 juli 2023.

## CONTACTAVONDEN

Er worden drie keer per jaar contactmiddagen en -avonden gehouden: in september, februari en juli. In deze gesprekken staat de ontwikkeling van uw kind centraal. In groep 6, 7 en 8 mogen de leerlingen meekomen naar het gesprek, om het gesprek samen met hen te voeren.

Voor het eerste gesprek in september, ontvangt u vooraf een startvragenlijst. Deze vragenlijst is uitgangspunt van het gesprek en richt zich met name op de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind.

Voor het eerste en tweede contactmoment krijgen alle ouders een uitnodiging. Voor het derde contactmoment ontvangt u, indien noodzakelijk, een uitnodiging van ons. U kunt ook zelf bij ons aangeven dat u nog een gesprek wil tijdens het derde contactmoment.

Wanneer een gesprek wenselijk is, neemt de leerkracht contact met u op. We wachten niet tot de contactmomenten.

Als ouders de leerkracht van hun kind willen spreken, kunnen zij altijd een afspraak maken met de groepsleerkracht. Ouders hoeven niet te wachten tot een contactavond.

## INFORMATIE AAN GESCHIEDEN OUDERS

Ouders die uit elkaar zijn, blijven recht houden op informatie over hun kind. Ook als u niet het wettelijk gezag hebt over uw kind(eren). U blijft als ouders natuurlijk van harte welkom op de informatie- en contactavonden. We plannen als school echter geen dubbele informatieavonden en ook geen dubbele oudergesprekken.

De wet kent als hoofdregel de situatie dat de rechter na het beëindigen van de relatie het ouderlijk gezag aan beide ouders toekent. In dat geval hebben beide ouders eenzelfde recht op informatie en hieraan doet niet af of de ene ouder wel is belast met de verzorging van het kind en de andere niet. De ouder zonder wettelijk gezag heeft dus ook recht op dezelfde informatie. Deze ouder moet daar wel zelf om vragen. De leerkracht zal dus niet uit zichzelf de ouder zonder wettelijk gezag informeren. Alle schriftelijke informatie gaat dan ook automatisch mee naar de ouder met het wettelijk gezag.

Het voorafgaande kent een aantal uitzonderingen. De meest relevante is dat de leerkracht geen informatie hoeft te geven die in strijd is met de belangen van het kind. Daarvan kan sprake zijn bij een afgewezen omgangsregeling en één van de ouders toch probeert het kind bij de school te ontmoeten. De leerkracht kan in dat geval de informatie weigeren die het de ouder mogelijk maakt het kind te blijven zien.

## INSCHRIJVING 4-JARIGEN

Wanneer u De Boomhut overweegt als school voor uw zoon/dochter, dan is het altijd mogelijk om een afspraak te plannen voor een rondleiding. Dit kan via [directie.obsdeboomhut@opohvt.nl](mailto:directie.obsdeboomhut@opohvt.nl) of 0547-273004.

Tijdens de rondleiding krijgt u een duidelijk beeld over het onderwijs op De Boomhut, kunt u in de groepen kijken, en is er veel ruimte voor vragen.

Wij ontvangen een inschrijving voor het nieuwe schooljaar, graag voor 1 april in het voorafgaande schooljaar. Op deze manier kunnen wij in onze groepsindeling en formatie rekening houden met alle leerlingen.

## WENNEN EN STARTEN 4-JARIGEN

Als uw kind 3 jaar en 10 maanden is, mag het al een paar dagen op de basisschool komen wennen. Dat mag maximaal 5 dagen. Scholen kunnen deze 5 dagen verdelen in 10 halve dagen of ervoor kiezen de kennismakingsperiode korter te laten duren. Basisscholen zijn niet verplicht een kennismakingsperiode aan te bieden.

Wij bieden 5 dagdelen aan, verdeeld over twee weken. Wanneer uw kind een kinderdagverblijf of peuterspeelzaal heeft bezocht vindt er een overdracht plaats. Dat kan mondeling of schriftelijk. Mocht er behoefte zijn voor een uitgebreide overdracht, bijvoorbeeld omdat er zorgen zijn over de ontwikkeling van uw kind, dan nemen wij in overleg en met toestemming van u als ouders contact op met het betreffende kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. De overgang van de voorschoolse voorziening naar school willen we zo optimaal mogelijk laten verlopen, zodat we ons onderwijs af kunnen stemmen op de onderwijsbehoefte van uw kind.

Wanneer kinderen 4 worden in juli, augustus of begin september beginnen ze vaak gelijk na de zomervakantie en hebben ze voor de zomervakantie geen wendagen. De kinderen worden dan uitgenodigd voor een kennismaking met de nieuwe groep en leerkracht(en). Deze kennismaking vindt ongeveer twee weken voor de zomervakantie plaats.



## TUSSENTIJDIG INSTROMENDE LEERLINGEN

Het kan voorkomen dat midden in een schooljaar verzoeken tot aanmeldingen komen. Dit kan door bijvoorbeeld verhuizing of door het vastlopen op een andere school. Voor het (tussentijds) aannemen van leerlingen is een procedure opgesteld. Deze volgen we altijd bij aanmeldingen (midden) in het schooljaar.

Allereerst vindt er een oriënterend gesprek plaats tussen de ouders en directie. In dit gesprek wordt gekeken of de leerling eventueel geplaatst zou kunnen worden op onze school. Vervolgens zullen wij, met uw instemming, contact opnemen met de huidige school van de leerling. Dit met als doel om verdere informatie in te winnen.

Hierna worden ouders op de hoogte gebracht van de uitkomsten en of wij de leerling kunnen voorzien in zijn/haar onderwijsbehoefte. Het kan zijn dat er twijfels en/of onduidelijkheden blijven bestaan. Het telefonisch inwinnen van informatie levert dan onvoldoende op om tot een goed besluit te komen. Als dat zo is, wordt er, met uw instemming, een afspraak gemaakt met de huidige school voor een observatie in de klas. Wanneer blijkt dat wij de leerling in zijn/haar onderwijsbehoefte kunnen voorzien, dan wordt de aanname afgerond.









## GEMEENTELIJKE REGELING SCHOOLVERLOF

Als een kind leerplichtig is, kan in bijzondere gevallen verlof worden verleend buiten de officiële schoolvakanties. Hiertoe heeft de directeur speciale richtlijnen gekregen van het ministerie. Voor verlof van minder dan 10 dagen moet schriftelijk toestemming gevraagd worden bij de directeur van de school. Bij een verlof van meer dan 10 dagen moet toestemming gevraagd worden van de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente Hof van Twente.

De richtlijnen voor beide soorten van verlof vindt u hieronder. Een aanvraagformulier voor extra verlof is te verkrijgen bij de locatiedirecteur.

## RICHTLIJNEN VOOR EXTRA VERLOF AANVRAAG

### **Extra verlof i.v.m. religieuze verplichtingen**

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dient u dit minimaal 2 dagen van tevoren te melden.

### **Op vakantie onder schooltijd**

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering worden gemaakt als uw kind tijdens de schoolvakanties niet twee weken aaneengesloten op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. In dat geval mag de directeur eenmaal per jaar vrijgeven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd, waaruit een en ander blijkt. Verder dient u rekening te houden met het volgende:

- I.v.m. een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag tenminste 8 weken van tevoren worden ingediend.

- De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan.
- De verlofperiode mag niet in de eerste 2 schoolweken vallen. Helaas komt het weleens voor dat een leerling of gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de leerling later op school terug moet komen. Het is van groot belang om een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.

### **Verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden**

Onder andere gewichtige omstandigheden vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/ of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- Verhuizing
- Huwelijk bloedverwanten
- Ernstige ziekte bloed- of aanverwanten
- Overlijden bloed- of aanverwanten
- Viering huwelijks of ambtsjubileum van bloed- of aanverwanten.

De volgende situaties zijn geen andere gewichtige omstandigheden:

- Familiebezoek in het buitenland
- Vakantie in een goedkopere periode of i.v.m. een speciale aanbieding
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakanties te gaan



- Eerder vertrek of latere terugkomst i.v.m. verkeersdrukte
- Verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag wegens 'andere gewichtige omstandigheden' dient zo spoedig mogelijk worden ingediend.

### **Niet eens met het besluit**

Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dit besluit, kunt u binnen 6 weken na het besluit schriftelijk bezwaar maken. U dient het bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen. Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:

- Naam en adres van belanghebbende
- Dagtekening (datum)
- Omschrijving van het genomen besluit
- Argumenten waarom u niet akkoord gaat

U krijgt de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u schriftelijk bericht van het besluit dat over uw bezwaarschrift is genomen.

### **Ongeoorloofd verzuim**

Verlof dat wordt genomen zonder toestemming van de directeur of leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd verzuim. De directie is verplicht om dit aan de leerplichtambtenaar te melden. Deze beslist of er al dan niet proces-verbaal wordt opgemaakt.



## ZIEKTE EN TE LAAT KOMEN

Op obs De Boomhut hanteren we de 'Regionale Verzuimkaart Twente'. Deze verzuimkaart is op te vragen bij de locatiedirecteur van de school. Samenvattend geldt het volgende:

### **Te laat op school**

- Bij 5 keer te laat plannen we een gesprek met ouders om te onderzoeken hoe dit te voorkomen.
- Bij 10 keer te laat plannen we een gesprek met ouders en is de school verplicht een melding te maken bij de leerplichtambtenaar.

### **Ziekte**

- Bij iedere ziekmelding vindt er contact met ouders plaats (bijvoorbeeld bij de telefonische afmelding) en laten we ons informeren over de aard van de ziekmelding
- Bij ziekte langer dan twee weken plannen we een gesprek in met ouders en zullen we verwijzen naar de GGD-JGZ.
- Bij de 3<sup>e</sup> ziekmelding in drie maanden plannen we een gesprek met ouders en zullen we ook verwijzen naar de GGD-JGZ.

## KLACHTENREGELING

De school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een gesprek wil of een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er.

Indien u over een voorval op school een gesprek wenst, is de eerst aangewezen persoon daarvoor de groepsleerkracht van uw kind. Is het probleem niet samen met de leerkracht op te lossen of betreft het een onderwerp dat u absoluut niet met hem of haar denkt te kunnen bespreken, dan kunt u contact opnemen met de locatiedirecteur of de vertrouwenspersoon van de school.

De locatiedirecteur kan u, indien nodig doorverwijzen naar de bovenschools directeur voor een nader gesprek.

Ook is het mogelijk dat u na gesprekken op school met leerkrachten, locatiedirecteur, vertrouwenspersoon, clusterdirecteur en/of bestuur, contact opneemt met de inspectie van het onderwijs of de Stichting Onderwijsgeschillen.

De externe vertrouwenspersoon van OPO Hof van Twente is mevr. Yvonne te Marvelde (0547-361270)

De OPO Hof van Twente is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. U kunt zich - indien daartoe de behoefte bestaat - richten tot:

### **Stichting Onderwijsgeschillen**

Postbus 85191 3508 AD Utrecht

Telefoon 030-2809590

E-mail: [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

Website: [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

De Stichting Onderwijsgeschillen onderzoekt de klacht en beoordeelt of deze gegrond is. De Stichting Onderwijsgeschillen brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan hieraan

aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

## SCHOOL EN VERZEKERING

Kinderen zijn op school niet verzekerd via de school. Wanneer een kind tijdens de schooluren iets overkomt waardoor het materiële schade, dan wel letselschade op loopt, dan hoort dat bij het gezinsrisico dat ieder gezinslid loopt. Voor letselschade is er natuurlijk de zorgverzekering. Is de schade toegebracht door een ander, dan kan de schade worden verhaald via de aansprakelijkheidsverzekering van die persoon.

Dit betekent dus tevens dat elk gezin 'verplicht' is om een w.a. verzekering te hebben. Dit geldt ook voor schoolreizen en excursies.

## SCHOOLAFSPRAKEN

Daar waar mensen samen leven en werken is het noodzakelijk om een aantal afspraken te hebben. Wij hanteren de volgende regels en afspraken binnen onze school:

- De leerlingen gaan 's morgens tussen 08:20 en 08:25 naar binnen. Ze gaan dan direct naar hun eigen lokaal.
- Tussen 08:20 en 08:30 loopt er een leerkracht op ieder plein om de leerlingen te ontvangen.
- De lessen beginnen om 08:30.
- In de pauze gaan alle leerlingen na het eten en drinken naar buiten, behalve als de weeromstandigheden dit niet toelaten.
- De leerlingen mogen zonder toestemming het schoolplein niet verlaten.
- We voetballen op de grasvelden, tenzij anders afgesproken bijvoorbeeld door een specifieke lesactiviteit.
- Leerlingen die speelmateriaal mee naar buiten nemen, zorgen ervoor dat het materiaal na de pauze weer naar binnen komt.
- Skeelers worden op de gang neergezet. Stepjes worden buiten neergezet.
- Jassen en tassen worden aan de eigen kapstok worden opgehangen.
- In school dragen de leerlingen en de leerkrachten pantoffels, sokken of binnenschoenen.
- In de gang is het rustig.
- De kinderen zijn samen met hun leerkracht verantwoordelijk voor het opruimen en op orde houden van hun eigen lokaal en omgeving.
- We zijn met de gehele klas en school verantwoordelijk voor een fijne sfeer.
- Iedereen mag 1 etui op zijn of haar tafel hebben.
- Alle kinderen mogen zonder te vragen naar het toilet gaan, behalve:
  - Wanneer de leerkracht bezig is instructie te geven

- Direct na aanvang van de lessen of direct na de pauze
- Wanneer de groep in de kring zit
- De kinderen mogen geen mobiele telefoon meenemen naar school, tenzij anders met de groepsleerkracht afgesproken.
- Jarige kinderen mogen in de koffiepauze even naar de personeelskamer om zich te laten feliciteren door de leerkrachten en een klein presentje te grabbelen. Ze nemen géén traktatie mee voor de leerkrachten.

Naast de bovenstaande algemene afspraken, vinden we het belangrijk dat onze leerlingen zich bewust zijn welke afspraken bijdragen aan een positieve sfeer op school en wat hun eigen invloed hierop is. Om deze reden maken we aan het begin van het jaar een groepsmissie in iedere klas. In deze missie staat wat de leerlingen graag samen willen bereiken met elkaar in de groep. Vervolgens maken zij daar zelf positieve gedragsafspraken bij, die dit doel ondersteunen. Op onderstaande foto's ziet u een paar voorbeelden groepsmissies zoals deze in dit schooljaar zijn opgesteld in verschillende groepen.



## SOCIAAL-EMOTIONEEL LEREN (SEL)

Op De Boomhut zetten we actief in op een preventieve aanpak. Het team is geschoold in PBS (Positive Behavior Support). Ook binnen The Leader in Me is het positiefs benaderen van elkaar een belangrijk punt. Om deze reden formuleren wij de gemaakte afspraken zo veel mogelijk in gewenst gedrag. Een voorbeeld is: 'We lopen rustig door de school' in plaats van 'Je mag niet rennen op de gang'.

In de algemene ruimtes kunnen leerlingen een muntje 'verdienen' wanneer het goed gaat. Zijn er voldoende munten door de hele klas verzameld, dan mogen de leerlingen samen een beloning uitkiezen. Dit is een voorbeeld van hoe we ons samen richten op wat al goed gaat.

In alle groepen werken we met de Sociaal-emotionele methode: KWINK. In deze lesmethode komen veel verschillende sociale aspecten aanbod als: pesten en meelopen, conflictoplossing, complimenten geven enz. Bij deze lessen leggen we ook een duidelijke link naar gewoonte 4, 5 en 6 vanuit The Leader in Me:

**Gewoonte 4:** Denk win-win – zoek naar een voordeel voor iedereen

**Gewoonte 5:** Eerst begrijpen, dan begrepen worden – Luister voordat je praat

**Gewoonte 6:** Creëer synergie – samen bereik je meer ( $1+1 = 3$ ).

## GOUDEN EN ZILVEREN WEKEN

De eerste vier weken van het schooljaar staan in het teken van 'De Gouden weken'. Tijdens deze weken is er veel aandacht voor groepsvorming en een positieve sfeer creëren in de groep. In deze fase van het schooljaar worden ook samen met de leerlingen de klas- en schoolafspraken gemaakt.

Na de kerstvakantie starten we met 'De zilveren weken'. Hoewel de leerlingen in dezelfde groep verder gaan, zien we vaak dat leerlingen even (opnieuw) zoekende zijn naar hun plek in de groep. Door hier preventief aandacht aan te besteden kunnen de groepsleerkrachten dit proces goed begeleiden.

## PESTPROTOCOL

Het pestprotocol is op school aanwezig ter inzage. Het uitgangspunt van ons onderwijs, en dus ook het pestprotocol, is dat alle leerlingen recht hebben op een plezierige schooltijd. Op pestgedrag aan te pakken, en nog liever te voorkomen, is dit protocol opgesteld. Vanaf het begin van het schooljaar wordt hier in alle groepen aandacht aan besteed. Omgangsregels worden met de kinderen besproken en er wordt actief op toegezien dat iedereen zich aan deze omgangsregels houdt.

## KINDERCOACH

Arjanneke Berghorst, Mariël Vehof en Inge Lansink zijn de kindercoaches bij ons op school. Soms hebben kinderen een steuntje in de rug nodig. Niet lang, maar eventjes. Omdat ze met (heftige) emoties rondlopen, sociaal knel zitten of dat ze het gewoon moeilijk vinden om een volgende stap in hun ontwikkeling te maken.

Op zo'n moment kan het fijn zijn dat er even iemand met je meekijkt, er voor je is! Heeft uw kind hulp nodig omdat hij/zij lastige dingen ervaart en wil uw kind dit graag oplossen of erover praten? Wij luisteren naar het kind, denken mee en ondersteunen hem/haar met het vinden van eigen antwoorden op oplossingen.

Een kindercoach is geen therapeut en lost geen problemen op maar kenmerkt zich door een oplossingsgerichte aanpak vanuit het hier en nu, gericht op de toekomst.



## SCHOOL ONDERSTEUNINGS TEAM (SOT)

Salut:	Brenda van Veen
GGD:	Stefanie Arkink
Ambulant begeleider:	Anja Eijer
Orthopedagogen:	Hanneke in Traa en Pien Bijl
Intern Begeleider:	Laura Holtkamp

In het overleg van het SOT kunnen leerlingen worden besproken met een meer complexe ondersteuningsvraag. Wij vragen hiervoor altijd vooraf uw toestemming en uw kijk op de situatie.

Indien nodig kan het SOT een beroep doen op de disciplines vanuit de steunpunten van het bestuur of andere relevante partners. De IB-er is verantwoordelijk voor de samenstelling van het SOT en de afstemming in het SOT.

## PASSEND ONDERWIJS

Sinds 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht.

Kernpunten uit deze wet zijn:

- Reguliere en speciale scholen werken op het gebied van ondersteuning aan leerlingen samen;
- Scholen zorgplicht hebben (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifieke onderwijsbehoeften van een kind)
- Scholen en gemeenten en jeugdhulpverlening werken samen aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs en zorg
- Dat er minder regelgeving vanuit Den Haag komt, zodat er meer in de eigen regio geregeld kan worden.

## SAMENWERKINGSVERBAND EN SUBREGIO

De school van uw kind maakt deel uit van het schoolbestuur Stichting Openbaar Primair Onderwijs Hof van Twente. Alle schoolbesturen in de gemeenten Enschede, Hengelo, Hof van Twente, Oldenzaal, Haaksbergen, Borne, Dinkelland en Losser zijn verenigd in het Samenwerkingsverband (SWV) 23-02 PO. Dit samenwerkingsverband is opgedeeld in drie sub regio's; Enschede, Plein Midden Twente (Hengelo, Borne, Haaksbergen, Hof van Twente) en Noord Oost Twente (Oldenzaal, Losser en Dinkelland). De scholen van onze Stichting vallen onder de subregio Plein Midden Twente. De besturen in iedere subregio werken nauw samen met de andere schoolbesturen uit de regio om optimale ondersteuning aan ieder kind te kunnen bieden en expertise met elkaar te delen.

Alle scholen binnen het SWV 23-02 hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle locaties geleverd wordt, de zogenaamde basisondersteuning. Daarnaast hebben alle scholen vastgesteld welke extra ondersteuning zij kunnen bieden aan

leerlingen. De basis- en school specifieke ondersteuning hebben scholen beschreven in hun schoolondersteuningsprofiel. U kunt dit profiel opvragen bij uw huidige school of de school van uw keuze.

Is de school handelingsverlegen, met andere woorden kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind, dan wordt er allereerst binnen het bestuur of in de subregio gezocht naar een externe deskundige die samen met de school andere mogelijkheden voor ondersteuning in kaart brengt. Nader onderzoek kan ook één van de adviezen zijn. In dit traject wordt er te allen tijde nauw samengewerkt met de ouders. Mochten extra interventies onvoldoende resultaat opleveren waardoor de leerling op die school niet langer begeleid kan worden, dan dient de school een andere, beter passende plek te zoeken. Dat kan ook het speciaal onderwijs zijn.

### SPECIAAL (BASIS)ONDERWIJS

Voor een plaatsing in het speciaal onderwijs moet de school, samen met u als ouders/ verzorgers, een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Toelating van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring vindt u op de website van het samenwerkingsverband of via de school.

### MEER INFORMATIE VOOR OUDERS

Voor u als ouders geldt dat de scholen de belangrijkste informatiebron zijn als het gaat om Passend Onderwijs en extra ondersteuning aan uw kind. De school heeft dagelijks contact met de leerling en vervult daarmee in de ogen van het samenwerkingsverband een belangrijke rol in de adequate informatievoorziening aan ouders. Het samenwerkingsverband 23-02 PO heeft een eigen website: [www.swv2302.nl](http://www.swv2302.nl)

Op [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl) (website van ministerie OCW) en op [www.passendonderwijsenouders.nl](http://www.passendonderwijsenouders.nl) kunnen ouders/ verzorgers meer informatie vinden over de samenwerkingsverbanden en over Passend Onderwijs.

## VERWIJZING NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Als een leerling in groep 8 zit moeten u, uw kind en de school een belangrijke beslissing nemen. Welke vorm van voortgezet onderwijs kiezen we en naar welke school gaat de leerling. Zowel onze school als de school voor voortgezet onderwijs zal u hierover informeren. Sinds het schooljaar 2014-2015 baseren scholen voor voortgezet onderwijs de toelating van leerlingen op het schooladvies. Voortgezet onderwijs scholen mogen toelating niet meer af laten hangen van het resultaat van de eindtoets.

## SCHOOLADVIES

Onze school geeft in een schooladvies (dat wordt besproken met u en uw kind) aan welk type voortgezet onderwijs het beste bij uw kind past. Daarbij kijkt de school onder andere naar:

- Aanleg en talenten van uw kind
- Leerprestaties
- De ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode (leerlingvolgsysteem)
- Concentratie, motivatie en doorzettingsvermogen.

De school kan een schooladvies voor 1 schooltype of voor 2 schooltypes geven. Dus bijvoorbeeld een havo-advies of een vmbo-tl/havo-advies. Een schooladvies voor 3 of meer schooltypes is niet toegestaan. Het voortgezet onderwijs mag niet van de basisschool vragen om alleen schooladviezen voor 1 schooltype te geven.

Een indicatie van het schooladvies wordt in het tweede contactmoment in groep 7 gegeven. Tijdens het tweede contactmoment in groep 8 wordt het schooladvies gegeven. Dit kan naar aanleiding van de eindtoets nog worden bijgesteld indien deze beter wordt gemaakt dan het gegeven advies. In deze gevallen gaan we in gesprek met de leerling en ouders.

## EINDTOETS BASISCHOOL EN HET SCHOOLADVIES

Alle scholen van de stichting OPO Hof van Twente nemen de verplichte eindtoets basisonderwijs af tussen 15 april en 15 mei. Op obs De Boomhut wordt de Eindcito afgenomen 20 en 22 april 2023.

Vóór 1 maart wordt er al een schooladvies gegeven. Het voortgezet onderwijs laat uw kind op basis van dit schooladvies toe tot een van de schooltypes. Als uw zoon of dochter de eindtoets beter maakt dan verwacht, moet de basisschool het schooladvies heroverwegen. De school kan ervoor kiezen het schooladvies aan te passen, ook als het om een 'half' schoolniveau gaat. Een havo-advies kan bijvoorbeeld een havo/ vwo-advies worden.

De basisschool past het schooladvies niet aan als het resultaat minder goed is als verwacht. Uw kind krijgt dan de kans om in het voortgezet onderwijs te laten zien dat hij of zij het geadviseerde schooltype aankan.

## ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF EN UITSTROOMPROFIEL

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, is de school verplicht vanuit het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs, een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen. In dit OPP wordt een voorspelling gedaan, op basis van het leerlingvolgsysteem, waar een leerling aan het einde van de basisschool, op grond van de intelligentie of aangetoond leerrendement, mogelijk zou kunnen uitstromen. Dit wordt het uitstroomprofiel genoemd. Ook worden de leerresultaat- belemmerende en bevorderende factoren beschreven. Bijstellingen worden gemaakt in overleg met de ouders. Het OPP wordt gebruikt voor het voortgezet onderwijs advies.

## UITSTROOMGEGEVENS 2021-2022

Afgelopen schooljaar hebben 26 leerlingen onze school verlaten om naar het voortgezet onderwijs te gaan.

De leerlingen stroomden uit naar de volgende richtingen:

- 2 leerlingen VWO
- 6 leerlingen HAVO/VWO
- 12 leerlingen VMBO Theoretische Leerweg/HAVO
- 5 leerlingen VMBO Theoretische Leerweg
- 1 leerling VMBO Basisberoepsgerichte Leerweg/VMBO Kaderberoepsgerichte Leerweg

Net als de vorige schoolverlaters blijven we de leerlingen drie jaar volgen. We houden contact met de school waar de leerlingen naar toe zijn gegaan.

## FOTO'S EN PRIVACY

Wij delen regelmatig foto's van activiteiten op onze Facebookpagina, op onze website en in Parro. Mocht het voor u een bezwaar zijn dat uw kind op foto's te zien is, dan kunt u dat bij de groepsleerkracht of via Parro aangeven en wordt daar rekening mee gehouden. Bij de inschrijving wordt om toestemming gevraagd.

## GEVONDEN VOORWERPEN

Regelmatig worden achtergebleven spullen in de gangen opgeruimd. Deze worden vervolgens op een vaste plaats in de school een tijd bewaard. Mocht uw kind iets kwijt zijn, dan kunt u in de gevonden voorwerpen kijken. Eind januari en aan het einde van het schooljaar worden de overgebleven spullen, indien mogelijk, naar de kringloopwinkel gebracht.

## MET DE FIETS NAAR SCHOOL

We lopen met de fiets aan de hand op het plein. De fietsen worden gestald in de daarvoor bestemde fietsenrekken. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vermissing, diefstal en/of schade toegebracht aan een meegenomen fiets. Dit geldt ook voor andere vervoersmiddelen die door de leerlingen worden meegenomen zoals steppen, skateboards en éénwielers.

## AFMELDING BIJ ZIEKTE

Bij ziekte van uw kind verzoeken wij u de leerkracht van de desbetreffende groep op de hoogte te stellen. Dit dient u telefonisch te doen voor aanvang van schooltijd, dus tussen 07:45 en 8:30 uur. Uw kind kan tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Is dat het geval dan nemen wij direct contact met u op. Mocht u niet bereikbaar zijn dan nemen we contact op met degene die u heeft opgegeven voor noodgevallen. We sturen

kinderen nooit alleen naar huis. Lukt het niet om de ouders te benaderen dan blijft het kind op school. Als het zodanig ziek is, dat verzorging onmiddellijk nodig is, dan schakelen we medische hulp in.

## BESMETTELIJKE ZIEKTES EN HYGIËNE

Waar veel kinderen bij elkaar zijn, is het gevaar van besmetting met één of ander virus altijd aanwezig. Mocht u zelf iets merken bij uw kind of mocht een arts een besmettelijke ziekte bij uw kind constateren, neem dan direct contact op met de groepsleerkracht of met de locatiedirecteur. De school kan dan eventueel gezamenlijk met de GGD bekijken of er binnen de school maatregelen genomen moeten worden.

## HOOFDLUIS

Iedere maandag na de vakantie is er een hoofdluiscontrole op school. Mochten er neten bij uw kind(eren) worden gevonden, dan krijgt uw kind een briefje mee naar huis. Indien er luizen worden gevonden, zullen wij u bellen en vragen om uw kind(eren) op te halen van school en zo snel mogelijk te behandelen. Wanneer leerlingen behandeld zijn, kunnen ze meteen weer terug naar school.

Wanneer er sprake is van veel luizen binnen school, zullen wij de betreffende groepen informeren en vragen om alert te zijn op hoofdluis.



## HUISWERK

De leerlingen van groep 7 en 8 krijgen met grote regelmaat huiswerk mee. Het is hierbij de bedoeling dat zij leren hun huiswerk (leer- en maakwerk) goed te verdelen over de week. Ook het hanteren van de agenda hoort hier bij.

In sommige gevallen kan er huiswerk worden gegeven in de vorm van onderwijsondersteuning. Te denken valt aan de tafels van vermenigvuldiging, topografie of speciaal werk aan een individuele leerling die even wat extra steun nodig heeft. Dat laatste gaat in overleg met de ouders.

Het huiswerk wordt gegeven in de periode van september t/m juni, met uitzondering van de maand december. Mochten er vragen zijn dan kunt U altijd contact opnemen met de groepsleerkracht.

## OUD PAPIER

Op elke tweede zaterdag van de maand bestaat de mogelijkheid om oud papier te brengen bij de container van de Boomhut. Vanzelfsprekend hopen we dat zoveel mogelijk mensen van deze mogelijkheid gebruik maken. Om het brengen van papier aan te moedigen laten we een deel van de opbrengst rechtstreeks naar de kinderen gaan. Voor iedere ingeleverde kilo papier ontvangt de brenger 1 "punt". Alle verzamelde punten kunnen 1 maal per jaar door de kinderen worden besteed in ons 'winkelkje'.

## KINDEROPTOCHT

Obs De Boomhut doet elk jaar mee aan de kinderoptocht van het Goorse school- en volksfeest. Op school worden de creaties in elkaar geknutseld onder leiding van de leerkrachten. Wij krijgen hierbij hulp van ouders.

## EU-SCHOOLFRUIT

Obs De Boomhut doet meldt zich jaarlijks aan voor het EU-schoolfruit. In het EU-schoolfruit programma krijgen scholen gedurende 20 weken groente en/of fruit geleverd. Alle leerlingen krijgen dan op woensdag, donderdag en vrijdag een portie groente/fruit aangeboden tijdens het eten en drinken in de ochtend.

Leerlingen hoeven op deze dagen geen fruit mee te nemen maar het mag natuurlijk wel. Wanneer uw kind bijvoorbeeld het aangeboden fruit niet lust, is dit zeker aan te raden.

Eén van de doelen van EU-schoolfruit is dat leerlingen in aanraking komen met veel verschillende soorten groente en fruit. Om die reden zullen we in de groepen leerlingen altijd stimuleren om een (klein) hapje te proeven. Op de website van EU-schoolfruit is nog veel meer informatie te vinden: <https://www.euschoolfruit.nl/nl/schoolfruit/Over-EU-Schoolfruit/Voor-ouders.htm>

Door middel van een loting wordt bepaald welke scholen aan deze regeling mee mogen doen.

## GEZOND 10-UURTJE EN TRAKTATIES

Mede door het EU-schoolfruit en de kooklessen van onze chef-kok stimuleren we op school een gezonde levensstijl. We adviseren daarom aan iedereen om tijdens het 'tien uurtje' een portie fruit of groente mee te nemen. Ook zijn er veel leuke traktaties die lekker én gezond zijn.

## ACTIVITEITEN DOOR SPORTVERENIGINGEN

De Goorse scholen hebben samen afspraken gemaakt over de wijze waarop zij omgaan met aanvragen voor sporttoernooien en andere activiteiten van plaatselijke verenigingen. Als scholen vinden wij sport en andere activiteiten van verenigingen voor kinderen erg belangrijk. Via scholen is het mogelijk om vrijwel alle jeugd in Goor te bereiken. Daarom willen wij ook onze medewerking verlenen aan deze informatievoorziening.

Hierover hebben wij onderling de volgende afspraken gemaakt:

- Verenigingen kunnen informatie via de scholen verspreiden. Hiervoor is het van belang dat de vereniging zelf de juiste hoeveelheid folders of brieven op school afgeeft.
- Onze voorkeur gaat uit naar een opgavemogelijkheid van ouders per mail naar de vereniging. Mocht een vereniging met invulstrookjes willen werken, dan vragen wij van de vereniging dat zij zelf een inleverbox aanlevert en deze ook weer ophaalt. De leerlingen kunnen hun strookje dan zelf via deze box inleveren. De school wil hier niet als tussenpersoon optreden.
- Scholen verzorgen sportshirts voor ieder team dat deelneemt aan een sporttoernooi.
- Toernooien vinden plaats onder verantwoordelijkheid van de sportverenigingen. De scholen leveren geen bijdrage in het begeleiden van leerlingen, samenstellen van teams of andere werkzaamheden.
- Informatie die niet gericht is op kinderen wordt niet via de scholen verspreid.

Uitzondering op de hierboven genoemde afspraken zijn:

- Het schoolvoetbaltoernooi: Hierbij zorgt iedere school voor een team.
- De avondvierdaagse: Opgave is mogelijk via de school.

